OPORTUNIDADE PROFISSIONAL

Vaga para Auxiliar de Cartório no 1º Ofício de Notas de Ponte Nova/MG.

- Competências requisitadas: o(a) candidato(a) ser bacharel em Direito ou estudante em formação, com conhecimento básico de informática.
- **Principais áreas de atuação:** direito contratual, registral, notarial, sucessório, familiar e imobiliário.
- Principais atividades: escrituras, inventários, procurações, autenticações, atendimento ao público, assim como procedimentos junto a órgãos governamentais tais como Prefeitura, Receita Estadual, Cartório de Registro de Imóveis, dentre outros.
- Oferta salarial: 1 salário mínimo vigente CLT.
- Horário: segunda à sexta 08:30 às 18:00 c/ 01:30 almoço.
- Local: Av. Caetano Marinho, nº 176 Centro Ponte Nova/MG.



Interessados enviar currículo para:

cartorioamora@hotmail.com

Whatsapp: 31-98866-0382